

医学院 2015-2016 学年第二学期

关于开展教学文件检查评比活动的通知

各教研室：

为提高教学质量，规范教学行为，加强教学质量监控，学院决定对全体专、兼职教师开展 2015-2016 学年第二学期教学文件检查评比活动。现将本次教学检查工作有关事宜通知如下：

一、检查时间

2016 年 5 月 14 日下午三点

二、检查地点

医学院二楼会议室（医学楼北 209）。

三、检查的主要内容

1. 各类教学文件（教学计划，教学大纲、授课进度表）的执行情况，重点检查教学进度和内容是否符合授课计划；
2. 教师教案、课堂教学、教学辅导、作业批改登记情况；
3. 教材、教学大纲及教学参考资料、教具的配备及使用情况；
4. 教学秩序以及停课、调课制度执行情况，检查有无随意停、调课现象；
5. 实验、实训教学进行情况。

四、检查人员

各教研室主任和教师代表。

五、检查方式

本次检查采用互查的方式进行检查,具体检查情况见附件 1。

六、检查要求

1. 检查人员要严格按照评价标准进行逐项检查,并指出具体存在的问题。
2. 根据检查情况对该门课程进行总体评价和打分。

附件 1

教学文件检查评价表

教研室：_____

填表日期：2016 年 5 月 14 日

项目	评分内容及评分标准			得分
	A 级(8-10 分)	B 级(6-8 分)	C 级(4-6 分)	
教学大纲	严格按照教学大纲安排教学，教学内容符合大纲要求。	基本按照大纲安排教学或因大纲不适应需要而没有完全按照大纲教学	本课程无教学大纲或没有按照教学大纲执行。	
教学进度	严格按照教学周历计划进度和分配的教学时数组织教学，执行情况良好。	基本执行教学周历计划，但个别地方有调整。	无教学周历或不执教学周历。	
教案	上课前认真备课，注重吸收新成果，且有详细地表述课堂每一教学活动内容和方法的教案，教案工整。	有教案但项目内容不够详尽。	无教案，或使用以往授课用教案。	
教学手册	对学生有考勤，有详实的作业成绩等记录。	对学生有考勤，有部分的作业成绩等记录。	对学生有考勤，无作业成绩等记录。	
实验实训报告	项目填写完整，批改认真，有批注批语。	项目填写较完整，批改较认真，有批语。	批改不认真，无批注批语。	
PPT 课件	课件内容具有科学性，使用图片与课程相符，色彩搭配精美，动画具有艺术性。	课件内容具有科学性，使用图片与课程基本相符，色彩搭配基本合理。	课件内容有低级错误，使用图片与课程不符，色彩搭配不合理。	

注：临床基础教研室与临床专业教研室互查；预防医学教研室与医学人文教研室互查；人体解剖学教研室与康复治疗学教研室互查；医学形态教研室与医学机能教研室互查。